



## ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

«14» февраля 2025 г.

№ 0111/152

г. Брянск

Об утверждении Решения о порядке предоставления грантов некоммерческим организациям на реализацию творческих проектов, направленных на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел, поддержку изобразительного искусства

Правовое управление  
администрации Губернатора  
Брянской области и Правительства  
Брянской области

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

« 15 » февраля 2025 г.

Регистрационный номер № 20250009013

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Законом Брянской области от 28.06.2007 № 93-З «О Порядке составления, рассмотрения и утверждения областного бюджета и бюджета территориального государственного внебюджетного фонда, а также порядке представления, рассмотрения и утверждения отчетности об исполнении бюджетов и их внешней проверки»:

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Решение о порядке предоставления грантов некоммерческим организациям на реализацию творческих проектов, направленных на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел, поддержку изобразительного искусства.

2. Опубликовать настоящий приказ на официальном Интернет-портале правовой информации (<http://www.pravo.gov.ru/>) и разместить на официальном

сайте департамента культуры Брянской области (<https://kultura32.ru/>) в сети Интернет.

3. Установить, что действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

4. Контроль за настоящим приказом возложить на заместителя директора департамента культуры Брянской области Мосееву М.А.

Директор департамента



Ю.Ю. Сатюков

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента культуры  
Брянской области  
от 14.02.2025 № 0111/152

РЕШЕНИЕ О ПОРЯДКЕ

предоставления грантов некоммерческим организациям на реализацию творческих проектов, направленных на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел, поддержку изобразительного искусства

1.	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Департамент культуры Брянской области (далее – департамент)
2.	Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется грант	Областной бюджет
3.	Наименование национального проекта (программы), государственной программы Российской Федерации (государственной программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы), структурного элемента государственной (муниципальной) программы, в случае если грант предоставляется в целях реализации соответствующего национального проекта (программы), государственной (муниципальной) программы	Государственная программа «Развитие культуры и туризма в Брянской области», региональный проект «Семейные ценности и инфраструктура культуры (Брянская область)»
4.	Наименование гранта	Гранты некоммерческим организациям на реализацию творческих проектов, направленных на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремёсел, поддержку изобразительного искусства

5.	Цель предоставления гранта	Предоставление государственной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям Брянской области, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области культуры и искусства, на реализацию творческих проектов, направленных на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремёсел, поддержку изобразительного искусства
6.	Тип гранта, определенный в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления гранта (далее - порядок проведения мониторинга достижения результата)	Грант на оказание услуг (выполнение работ)
7.	Тип результата предоставления гранта, определенный в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результата	Оказание услуг (выполнение работ)
8.	Код результата предоставления гранта, определенного в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, наименование результата предоставления гранта, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления гранта	Выделены гранты некоммерческим организациям на творческие проекты, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремёсел, поддержку изобразительного искусства

9.	Способ предоставления гранта (финансовое обеспечение затрат; возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат)	Финансовое обеспечение затрат
10.	Способ осуществления отбора получателей гранта (запрос предложений или конкурс)	Конкурс
11.	<p>Требования, определенные в соответствии с пунктом 19 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. N 1780 (далее - Правила N 1780), которым должны соответствовать юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица - производители товаров, работ, услуг, участвующие в отборе на получение субсидии в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным</p>	<p>Участник отбора получателей грантов на даты рассмотрения заявки и заключения договора (соглашения) о предоставлении гранта (далее - соглашение) должен соответствовать следующим требованиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. У участника отбора получателей грантов на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</li> <li>2. Участник отбора получателей грантов, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора получателей грантов, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель гранта, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве</li> </ol>

предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. N 1781, и в соответствии с пунктом 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также получатели субсидии, определенные в соответствии с пунктом 20 Правил N 1780, а также при необходимости информация, предусмотренная абзацем третьим подпункта "а" пункта 18 Правил N 1780

индивидуального предпринимателя.  
3. В реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя гранта, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора получателей грантов.

4. Участник отбора может подать только одну заявку для участия в одном конкурсе.

5. Участник отбора осуществляет деятельность в Брянской области.

6. Участниками отбора могут быть социально ориентированные некоммерческие организации, зарегистрированные в качестве юридического лица, за исключением: государственных корпораций; государственных компаний; политических партий; государственных учреждений; муниципальных учреждений; общественных объединений, не являющихся юридическими лицами; потребительских кооперативов, к которым относятся в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы; саморегулируемых организаций; объединений работодателей; объединений кооперативов;

		<p>торгово-промышленных палат; товариществ собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья; адвокатских палат; адвокатских образований; нотариальных палат; государственно-общественных и общественно-государственных организаций (объединений), их территориальных (структурных) подразделений (отделений), в том числе являющихся отдельными юридическими лицами; микрофинансовых организаций; личных фондов.</p> <p>7. Предоставляемые гранты не подлежат казначейскому сопровождению и перечисляются не позднее 10-го рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении гранта или в иной срок, установленный соглашением.</p>
12.	<p>Порядок расчета размера гранта с учетом положений пунктов 14, 15 и 24 Правил N 1780</p>	<p>Членами комиссии проводится оценка проектов, представленных участниками отбора, допущенными к участию в конкурсе по критериям, определенным в соответствии с приложением 3 к настоящему Решению.</p> <p>Конкурсная комиссия определяет рейтинг каждой заявки с присвоением порядковых номеров заявкам участников конкурса.</p> <p>По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия принимает решение о признании участников конкурса, набравших наибольшее количество баллов, победителями конкурса, и включении их в рейтинговый список победителей конкурса, включающий предложения по размерам грантов, предоставляемых на реализацию</p>

каждого проекта.

Размер гранта на реализацию творческих проектов, направленных на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел, поддержку изобразительного искусства i-й некоммерческой организации (Vi) определяется по следующей формуле:

$$V_i = \frac{E_i}{\sum_{i=1}^n E_i} \times V, \text{ где:}$$

$E_i$  – расходы на реализацию творческого проекта i-й некоммерческой организации;

$\sum_{i=1}^n E_i$  – расходы на реализацию

творческих проектов всеми некоммерческими организациями, где n-число победителей;

V – объем средств, предусмотренный законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление грантов на реализацию творческих проектов, направленных на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел, поддержку изобразительного искусства.

При равном количестве баллов по результатам конкурса у двух и более участников в конце рейтингового списка, победителем конкурса признается участник, подавший заявку в более ранние сроки.

Конкурсная комиссия вправе предложить предоставить на

		реализацию проекта грант в меньшем размере, чем запрашиваемая сумма гранта, но не менее 75% от запрашиваемой суммы гранта.
13.	Наименование отчетности, представляемой получателем гранта, предусмотренной пунктом 32 Правил N 1780 (при необходимости)	Получатели грантов не позднее 10 рабочих дней с даты завершения проекта, указанной в соглашении, предоставляют следующие документы (копии документов), подтверждающие фактически произведенные затраты: контракты (договоры) на выполнение работ (оказание услуг), акты выполненных работ (услуг), накладные, счета на оплату (счета-фактуры, универсальный передаточный документ (УПД)), договоры гражданско-правового характера на оплату труда, платежные поручения. По форме, предоставленной департаментом, получатели гранта заполняют акт выполненных работ, анализ платежей, реестр платежей. Документы представляются на бумажном носителе
14.	Информация о возможности заключения соглашения о предоставлении гранта с иным юридическим лицом в соответствии с пунктом 12 Правил N 1780	Не предусмотрена
15.	Направления расходов, определенные в соответствии с подпунктом "а" пункта 25 Правил N 1780, а также при необходимости наименования затрат, произведенных получателем субсидии за счет собственных средств, возмещаемых за счет субсидии, определенные в соответствии с подпунктом "ж" пункта 25 Правил N 1780, в случае предоставления	Гранты предоставляются на реализацию творческих проектов по следующим направлениям: -популяризация русского языка и литературы (тематические встречи жителей региона с поэтами и писателями, литературные праздники, конкурсы и вечера, выставки литературы, презентации новых литературных изданий, обучающие семинары, мастер-классы, лекции для начинающих поэтов и писателей, издание новых произведений брянских поэтов и писателей, создание новых

<p>субсидий в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг</p>	<p>фильмов о жизни и творчестве известных поэтов и писателей);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-популяризацию народных художественных промыслов и ремёсел (выставки изделий мастеров народных художественных промыслов и ремёсел, конкурсы мастерства, обучающие семинары и мастер-классы по различным направлениям народных художественных промыслов и ремёсел, разработка и издание буклетов, книг, справочников о традициях народных художественных промыслов и ремёсел и достижениях мастеров, создание новых фильмов о народных художественных промыслах и ремёслах);</li> <li>-поддержку изобразительного искусства (выставки произведений профессиональных и самодеятельных художников, обучающие семинары и мастер-классы по различным направлениям изобразительного искусства, художественные пленэры, разработка и издание буклетов, книг, создание новых фильмов о жизни и творчестве известных брянских художников).</li> </ul> <p>В рамках указанных направлений средства гранта могут быть направлены на осуществление следующих расходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-оплата труда;</li> <li>-начисления на выплаты по оплате труда;</li> <li>-оплата товаров, работ, услуг;</li> <li>-арендные платежи (на время реализации проекта).</li> </ul> <p>Средства гранта не могут быть использованы на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>оказание материальной помощи, а также платных услуг населению;</li> <li>реализацию мероприятий, предполагающих извлечение прибыли;</li> <li>расходы, связанные с осуществлением</li> </ul>
--	---

		<p>предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;</p> <p>расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с проектами, представленными на конкурс;</p> <p>расходы на поддержку политических партий и кампаний;</p> <p>расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;</p> <p>расходы на фундаментальные научные исследования;</p> <p>расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;</p> <p>уплата штрафов;</p> <p>расходы на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;</p> <p>расходы на текущий и капитальный ремонт;</p> <p>расходы на приобретение транспорта, за исключением случая решения конкурсной комиссии</p>
16.	<p>Наименование операций, для осуществления которых получатель гранта приобретает за счет средств гранта иностранную валюту (при необходимости)</p>	Не предусмотрены
17.	<p>Направления недополученных доходов (затрат), на возмещение которых предоставляется грант, и перечень документов, подтверждающих фактически недополученные доходы (затраты), определенные в соответствии с пунктом 26 Правил N 1780</p>	Не предусмотрены
18.	<p>Порядок расчета размера средств гранта, подлежащих</p>	Не предусмотрен

	возврату в бюджет, из которого предоставлен грант, в случае недостижения значений результата предоставления гранта, отличный от порядка, установленного пунктами 37 - 39 Правил N 1780 (при необходимости)	
19.	Штрафные санкции, определенные в соответствии с пунктом 40 Правил N 1780 (при необходимости)	Не предусмотрены
20.	Необходимость внедрения современных технологий, включая решения на базе искусственного интеллекта (в отношении субсидий, предусмотренных пунктом 69 Правил N 1780)	Не предусмотрена
21.	Иные условия, устанавливаемые в случае необходимости:	
21.1	Минимальный и максимальный размер грантов	Минимальный и максимальный размер грантов по направлениям расходов, указанным в пункте 15 настоящего Решения: -минимальный размер предоставляемого гранта составляет 200000,00 рублей; -максимальный размер предоставляемого гранта составляет 600000,00 рублей.
21.2	Условия предоставления грантов	Гранты предоставляются на финансовое обеспечение затрат социально ориентированным некоммерческим организациям Брянской области, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области культуры и искусства на реализацию проектов по одному из направлений, указанных в пункте 15 настоящего Решения, при условии

		<p>привлечения получателем гранта собственных средств на реализацию проекта в объеме не менее 10 процентов от запрашиваемого объема гранта.</p>
21.3	Порядок подачи заявок	<p>Проведение отбора получателей грантов осуществляется с использованием Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (<a href="https://promote.budget.gov.ru/">https://promote.budget.gov.ru/</a>) (далее – Портал).</p> <p>Условием доступа на Портал для участников отбора получателей грантов и участия в отборах является наличие подтвержденной учетной записи на Едином портале государственных (муниципальных) услуг, прикрепление профиля физического лица на Портале Госуслуг к юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю), от имени которых планируется подача заявки, а также наличие усиленной квалифицированной электронной подписи и доверенности (в случае делегирования полномочия подписания заявки от руководителя иному лицу).</p> <p>Для участия в отборе в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, участник отбора формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «ЭБ», и представляет в ГИИС «ЭБ» электронные копии документов (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования), предоставление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.</p> <p>Заявка подписывается усиленной</p>

		<p>квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора.</p>
21.4	Документы, предоставляемые получателем гранта	<p>Заявка в соответствии с приложением 1 к настоящему Решению, содержащая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-описание творческого проекта по одному или нескольким приоритетным направлениям, включающее: перечень услуг, которые некоммерческая организация намерена предоставить получателям в социальной сфере с указанием категорий потребителей и показателей, характеризующих объем и качество услуг;</li> <li>-краткое описание потенциала некоммерческой организации (материально-техническое оснащение, кадровый потенциал и т.д.);</li> <li>-описание основных мероприятий, этапов и сроков реализации творческого проекта;</li> <li>- расчёт с обоснованием стоимости затрат на реализацию проекта, содержащий детализированную информацию об источниках расходов по каждому мероприятию в соответствии с приложением 2 к настоящему Решению;</li> <li>-описание планируемых результатов реализации творческого проекта;</li> <li>-справку из налогового органа об отсутствии у некоммерческой организации задолженности по налоговым платежам в бюджеты системы Российской Федерации;</li> <li>-выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о некоммерческой организации, выданную не ранее чем</li> </ul>

		<p>за шесть месяцев до окончания срока приема заявок на участие в конкурсе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-копии учредительных документов некоммерческой организации;</li> <li>-копию документа, подтверждающего полномочия руководителя организации (решение о назначении или избрании);</li> <li>-письмо-уведомление руководителя организации о том, что на дату подачи заявки на участие в конкурсе, некоммерческая организация не находится в процессе ликвидации или реорганизации, а также об отсутствии действующего решения уполномоченного органа (органа юстиции, прокуратуры, суда) о приостановлении деятельности некоммерческой организации;</li> <li>-копию отчетности, представленной заявителем в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Брянской области, за предыдущий отчетный год;</li> <li>-согласие на обработку персональных данных, содержащихся в заявке, в случаях, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».</li> </ul> <p>В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, комиссией осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием ГИИС «ЭБ», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей грантов</p>
21.5	Порядок отзыва участниками отбора заявок	<p>Отзыв заявки возможен в любое время до даты окончания проведения отбора. Отзыв заявки осуществляется</p>

		участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 21.3 настоящего Решения
21.6	Порядок внесения участниками отбора изменений в заявки	<p>Внесение изменений в заявку возможно:</p> <p>до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки;</p> <p>на этапе приема и этапе рассмотрения заявки по решению комиссии о возврате заявки на доработку.</p> <p>При внесении изменений в заявку на этапе рассмотрения заявок не допускается изменение информации и документов по указанным в объявлении о проведении отбора критериям оценки, по которым участнику отбора присваивается итоговое количество баллов.</p>
21.7	Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора получателей грантов требованиям, категориям и (или) критериям (в случае если получатель гранта определяется по результатам запроса предложений), сроки рассмотрения заявок, а также информация об участии или неучастии комиссии и (или) экспертов (экспертных организаций) в рассмотрении заявок	<p>Рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора получателей грантов требованиям и оценку заявок по критериям осуществляет комиссия.</p> <p>До размещения объявления о проведении отбора департамент принимает решение о создании комиссии в целях проведения оценки заявок.</p> <p>Состав, порядок работы комиссии и её полномочия утверждаются приказом департамента.</p> <p>При проведении отбора взаимодействие департамента, конкурсной комиссии и участников отбора осуществляется с использованием ГИИС «ЭБ».</p>
21.8	Порядок возврата заявок участникам отбора получателей грантов на	Основанием возврата заявок участникам отбора на доработку является:

	доработку	<p>а) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;</p> <p>б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, и (или) незаполнение форм документов либо заполнение форм документов частично; плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочитать.</p> <p>Решения комиссии о возврате заявок участникам отбора на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора при рассмотрении заявок, в которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора с использованием ГИИС «ЭБ» в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.</p>
21.9	Порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения	<p>Заявка отклоняется в случае наличия следующих оснований:</p> <p>а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Решения;</p> <p>б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;</p> <p>в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;</p> <p>г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;</p> <p>д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.</p>
21.10	Порядок оценки заявок, включающий критерии	Члены комиссии проводят оценку заявок в течение срока, не

	<p>оценки, показатели, образующие критерии оценки и их весовое значение в общей оценке, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора получателей грантов для признания их победителями отбора получателей грантов, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок (в случае если получатель субсидии определяется по результатам конкурса)</p>	<p>превышающего 5 рабочих дней со дня открытия доступа на Портал. Критерии для оценки заявок членами комиссии и количество баллов по каждому критерию утверждены согласно приложению 3 к настоящему Решению. Расчет размера гранта участникам отбора, включенным в рейтинг, осуществляется в соответствии с пунктом 12 настоящего Решения. Баллы, предложенные членами комиссии по результатам проведения оценки заявок, не подлежат корректировке и являются обязательными для учета главным распорядителем бюджетных средств при определении победителей отбора.</p>
21.11	<p>Порядок предоставления участникам отбора получателей грантов разъяснений положений объявления о проведении отбора получателей грантов</p>	<p>Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора в ГИИС «ЭБ» не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в департамент не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в ГИИС «ЭБ» соответствующего запроса. Департамент в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в ГИИС «ЭБ» соответствующего разъяснения. Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС «ЭБ» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.</p>
21.12	<p>Срок, в течение которого победитель (победители)</p>	<p>Победитель отбора в течение пяти рабочих дней со дня поступления</p>

	отбора получателей грантов должен (должны) подписать соглашение	соглашения на подписание в ГИИС «ЭБ» рассматривает и подписывает проект соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью.
21.13	Условия признания победителя (победителей) отбора получателей субсидий уклонившимся от заключения соглашения	Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если он не подписал соглашение в установленный срок и не направил возражения по проекту соглашения.
21.14	Порядок предоставления гранта	<p>По результатам отбора гранты предоставляются на основании соглашения, заключаемого между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Брянской области в ГИИС «ЭБ».</p> <p>При необходимости внесения в соглашение изменений заключается дополнительное соглашение к соглашению или дополнительное соглашение о его расторжении.</p> <p>При предоставлении грантов обязательными условиями их предоставления, включаемыми в соглашение, являются:</p> <p>запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и</p>

		<p>комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;</p> <p>согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.</p>
--	--	---

Приложение № 1

к Решению о порядке предоставления грантов некоммерческим организациям на реализацию творческих проектов, направленных на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел, поддержку изобразительного искусства

ФОРМА

заявки на предоставление гранта

1. Информация об участнике проекта

№ п/п	Запрашиваемая информация	Сведения
1.1.	Наименование и адрес некоммерческой организации	
1.2.	Наличие сайта организации в сети Интернет, адрес	
1.3.	Руководитель организации: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты	
1.4	Организационно-правовая форма организации	
1.5	Дата создания	
1.6	Информация об услугах в социальной сфере в области культуры и искусства, оказываемых некоммерческой организацией в соответствии с уставными видами деятельности (перечень и ссылка на номер пункта Устава)	

2. Информация о проекте, информация о соответствии критериям

№ п/п	Наименование раздела	Запрашиваемая информация о проекте
2.1	Направление (в соответствии с пунктом 15 настоящего Решения)	
2.2	Наименование проекта	
2.3	Цели проекта	
2.4	Задачи проекта	
2.5	Срок реализации проекта	
2.6	Календарный план проекта	
2.7	Описание творческого проекта	1. Концепция (идея) проекта. 2. Описание планируемых мероприятий в рамках реализации проекта по одному или нескольким приоритетным направлениям, включающее: перечень услуг, которые некоммерческая организация намерена предоставить получателям в социальной

		<p>сфере с указанием категорий потребителей и показателей, характеризующих объем и качество услуг.</p> <p>3. Актуальность, значимость проекта, обоснование необходимости реализации проекта, мероприятий</p> <p>4. Наименование целевой группы.</p>
2.10	<p>Бюджет проекта:  объем средств на реализацию проекта;  объем средств гранта;</p>	
2.11	<p>Характеристики результата предоставления гранта:  -количество мероприятий;  -количество их участников;  -количество экземпляров новых изданий (книг, альбомов, буклетов);  -количество новых произведений изобразительного искусства, народных художественных промыслов и ремёсел.</p>	<p>Результат предоставления гранта (в соответствии с направлением, указанным 15 настоящего Решения)</p>

Приложение № 2  
к Решению о порядке предоставления грантов  
некоммерческим организациям на реализацию  
творческих проектов, направленных на  
популяризацию русского языка и литературы,  
народных художественных промыслов и ремесел,  
поддержку изобразительного искусства

### РАСЧЕТ

с обоснованием стоимости затрат на реализацию проекта, содержащий детализированную  
информацию об источниках расходов по каждому мероприятию

№ п/п	Наименование товара, работ, услуг	Единица измерения	Количество	Цена за единицу (рублей)	Бюджет проекта (рублей)			Подтверждающие документы*
					Всего	Объем средств гранта	Объем средств участника отбора	
1.								
2.								
3.								
...								
<b>ИТОГО</b>								

\*Расчет начальной максимальной цены контракта на основе не менее трех коммерческих предложений на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (с приложением коммерческих предложений), другие подтверждающие стоимость затрат документы.

Подтверждающие документы прилагаются к заявке.

Приложение № 3  
к Решению о порядке предоставления грантов некоммерческим организациям на реализацию творческих проектов, направленных на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел, поддержку изобразительного искусства

**КРИТЕРИИ**  
для оценки заявок членами комиссии

№ п/п	Критерий	Балл
I.	Значимость и актуальность творческого проекта	
1)	<i>- соответствие мероприятий проекта и результатов предоставления гранта приоритетным направлениям, целям и задачам, описанным в заявке;</i>	полное соответствие - 5 баллов; частичное соответствие - 3 балла.
II.	Экономическая эффективность:	
1)	<i>- обоснованность расходов на реализацию творческого проекта (финансово-экономическое обоснование расходов);</i>	полностью обоснованы- 5 баллов; частично обоснованы- 3 балла
2)	<i>-соответствие уровня планируемых расходов ожидаемым результатам:</i>	полностью соответствует - 5 баллов; частично соответствуют-3 балла;
3)	<i>-объем предполагаемых поступлений на реализацию творческого проекта из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, имущественные права, безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев (% от общей суммы расходов):</i>	более 20% - 5 баллов; от 10 до 20%-3 балла 10% - 1 балл
III.	Социальная эффективность:	
1)	<i>степень влияния мероприятий творческого проекта на улучшение состояния целевой группы:</i>	высокая - 5 баллов; средняя-3 баллов; низкая - 0 баллов;
2)	<i>количество новых или сохраняемых рабочих мест в случае реализации творческого проекта:</i>	1 место - 1 балл;

3)	<i>наличие добровольцев, которых планируется привлечь к реализации творческого проекта:</i>	наличие- 5 баллов;
	<b>Профессиональная компетентность</b>	
1)	<i>наличие у некоммерческой организации опыта (не менее 1 года) реализации творческих проектов по приоритетным направлениям на территории Брянской области</i>	наличие- 5 баллов;
2)	<i>наличие у некоммерческой организации материально-технической базы и помещения, необходимых для реализации мероприятий для реализации творческого проекта</i>	наличие-3 баллов;
3)	<i>наличие в некоммерческой организации квалифицированных специалистов - исполнителей мероприятий по запланированной деятельности по реализации творческого проекта</i>	наличие-3 баллов;
4)	<i>наличие официального сайта некоммерческой организации в сети Интернет</i>	наличие-1 балл.